



Route 6

Naar arbeid- en werk-gerelateerde participatie. Voor inwoners van zestien tot zevenenzestig.

Scholen (PO en VSO)

Tijdig in gesprek over arbeidsmogelijkheden

Een samenleving waarin iedereen meedoet

In de gemeente Rheden wonen ongeveer 44.000 inwoners (stand mei 2014). Belangrijk is dat iedereen meedoet en zichzelf kan redden, ook financieel. Werken en participeren moet vanzelfsprekend zijn, maar is dat niet altijd. Voor sommige mensen is een betaalde baan te hoog gegrepen. Anderen raken hun baan kwijt, of hebben minimale inkomsten. Het uitgangspunt is dat elk huishouden voldoende geld heeft voor de 'gewone' dingen. Als het moeilijk is om de eindjes aan elkaar te knopen, kan de gemeente soms helpen.

- Bij het Sociaal Meldpunt kan iedere inwoner een vertrouwelijk gesprek voeren over oplossingen. Bellen of mailen is mogelijk. Of een bezoek in De Steeg, Velp of Dieren. De Steeg is ook de plek om over het oplossen van schuldproblemen te praten.
- Inwoners kunnen een bijstandsuitkering aanvragen als zij geen werk hebben en te weinig geld om van te leven. En als zij geen andere uitkering hebben, zoals WW. De gemeente Rheden verstrekt nu maandelijks ongeveer 950 uitkeringen voor ongeveer 1200 inwoners (bij een gehuwdenuitkering gaat het om 2 personen).

Uitgangspunten

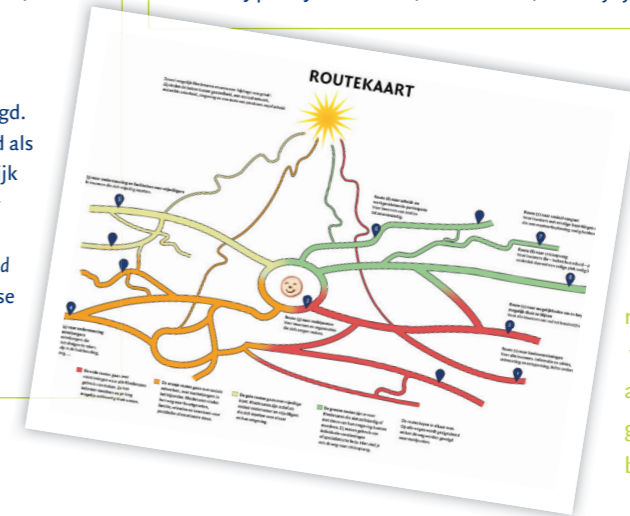
- *Ieder mens is verantwoordelijk voor zijn eigen leven*
Rhedenaren zijn zelf verantwoordelijk om van hun schulden af te komen. En moeten er alles aan doen om een betaalde baan te vinden. Maar niemand staat in de kou. De gemeente kan helpen met het vinden van werk. Voor ondernemers gelden specifieke regelingen.
- *Motiverende aanpak*
De gemeente kiest voor "meer verleiding dan drang". Ieder mens is intrinsiek gemotiveerd om aan de slag te gaan. De meesten pakken hun eigen verantwoordelijkheid. Dat geldt ook voor een tegenprestatie: "Tegenprestatie komt uit mensen zelf en hoeft in de regel niet opgelegd te worden." Bij een motiverende aanpak hoort het rek zoeken in regels, de speelruimte zoeken in landelijke wet- en regelgeving. "Waar het in de kern om gaat is om niet te denken in standaards en procedures, maar in alternatieven, afhankelijk van wat er nodig is."

- *Van repressie naar preventie*
Het adagium is "Betaald werk is de beste vorm van fraudebestrijding". En: "De klant is betrouwbaar totdat het tegendeel blijkt." De insteek is om onbewuste en ongewilde fraude te voorkomen door goede voorlichting en dienstverlening. In de aanvraagperiode zijn preventied medewerkers de poortwachter: zij vangen fraudesignalen op en voeren op maat controles uit. "Fraude ondervindt de solidariteit en mag niet lonen." Daarom is er naast de focus op preventie, blijvende inzet op controle en sanctiëring. Fraudesignalen komen o.a. binnen via het inlichtingenbureau, een geautomatiseerd systeem. Er kunnen boetes worden opgelegd. De sociaal rechercheur wordt ingeschakeld als er vermoedens zijn van fraude. In de praktijk begint preventie pas wanneer een inwoner zich gemeld heeft bij de gemeente.
- *Communicatiewaarden: eerlijk, snel en luisterend*
Deze waarden vloeien voort uit de Rhedense organisatievisie: de gemeente is een betrouwbare, slagvaardige partner.

Communicatieuitdaging = uitgangspunten vertalen

VAN	NAAR
Zendergericht	Ontvangergericht
Zakelijk, op afstand	Persoonlijk, op de relatie
Afwachtend (inwoners moeten initiatief nemen)	Ondernemend (vindplaats is werkplaats)
Jargon	Taal die aansluit bij doelgroepen
Veel tekst	Tekst én beeld
Sec, feitelijk	Stimulerend, verhalend
Tegenover de klant	Naast de klant

NB Met Jip- en Janneketaal (taalniveau B1) bereik je je doel met communicatie!



regulier werk, vrijwilligerswerk, arbeidsmatige dagbesteding, gesubsidieerde banen, beschut werk

Loopbaantraject opstellen met de klant
Trede en perspectieftrede op participatieladder

inwoners nemen zelf initiatief

toegangspoor

ORIËNTATIE

Inwoners kunnen zich sinds 1 juli 2014 oriënteren in het Sociale Domein met behulp van de Sociale Vraagbaak van Rheden en Rozendaal. Vragen over werk en inkomen kunnen in de zoekbalk worden getypt.



www.socialevraagbaak.nl
Hoe het in Rheden geregeld is, is te vinden op www.rheden.nl. Tussen de websites zijn verwijzingen. Bellen kan naar het Service Centrum van de gemeente Rheden: 026 - 4976911. Bij dit nummer kunnen ook ondernemers terecht die in financiële moeilijkheden zitten.

INSCHRIJVING ALS WERKZOEKENDE

Inwoners die een uitkering willen aanvragen, zijn verplicht zich online in te schrijven bij het UWV Werkbedrijf als werkzoekende. www.werk.nl

MELDING BIJSTANDSUITKERING

Inwoners die zich hebben ingeschreven vullen online met hun DigiD een formulier in: de Melding Bijstandsuitkering. www.rheden.nl
Hiervoor zijn recente bankafschriften nodig en recente loon- of uitkeringsgegevens. De voorwaarden om een uitkering te krijgen staan vermeld op de site van de gemeente Rheden. Vanaf 2016 geldt ook de taaleis. Zodra de melding binnen is krijgen inwoners een ontvangstbevestiging van de gemeente.

INSPANNINGSPERIODE VOOR JONGEREN

Jongeren van 18 tot 27 jaar gaan altijd een zoektijd, of inspanningsperiode in van 28 dagen vóórdat hun melding in behandeling wordt genomen. In die wettelijke zoek- en wachtperiode moeten zij op zoek naar werk of een opleiding. De jongerenconsulent helpt hen op weg met een *jongerenmap met opdrachten* (Jong Rheden, Jumpstart).
Uitgangspunt: school voor werk en werk voor een uitkering. Leidraad: minimaal een startkwalificatie.

OP GESPREK

Inwoners krijgen via de mail een uitnodiging voor een gesprek met a) de consulent inkomen over regels en plichten en met b) de consulent werk over vaardigheden om te participeren/aan het werk te komen. Deze consulenten hebben 'de klant in beeld': zij weten of de betreffende inwoner op andere terreinen bekend is bij de gemeente, bijvoorbeeld vanuit de Wmo. Uitgangspunt is 'gekantelde gespreksvoering': van 'zorgen voor naar zorgen dat'.

VOORLICHTINGSBIJeenKOMST

Inwoners nemen verplicht deel aan een voorlichtingsbijeenkomst. Consulenten inkomen en werk geven de voorlichting bij toerbeurt. Het voornemen is dat zij dit samen gaan doen. Tijdens de bijeenkomst worden *voorlichtingsfilmpjes* vertoond, die door Stimulans zijn gemaakt. Er zijn 5 filmpjes die ook op de website staan van de gemeente Rheden: inlichtingenplicht | voorkom een boete, geef wijzigingen door | alleenstaande ouders | kindgebonden budget | huisbezoek | taaleis. Alle deelnemers krijgen een *informatiemap*. En aan het eind het *aanvraagformulier*. Dit formulier moet binnen twee weken naar de gemeente worden gestuurd met bewijsstukken.

TOEGANGSPOORT

Iedere aanvraag gaat door de toegangspoor en wordt gecheckt door de preventied medewerker. Die baseert zich op de vermogens- toets en de kostendelersnorm. Soms volgt nader onderzoek en/of een huisbezoek. Doel: versterkte poortwachters- functie door een zorgvuldige beoordeling van aanvragen.

TOEKENNING

Als de aanvraag is goedgekeurd gaan inwoners in gesprek met de consulent inkomen en de consulent werk. Zij stellen een intake-rapport op. Als de uitkering is toegekend, blijven inwoners vooral in gesprek met de consulent werk. De consulent administratie is er voor de financiële zaken. Aan de consulent inkomen moeten wijzigingen in de leefsituatie worden doorgegeven met behulp van mutatieformulieren. www.weethoehetzit.nl geeft hier informatie over. Voor het invullen van belastingpapieren wordt verwezen naar de Sociale Raadslieden of Humanitas.

RE-INTEGRATIETRAJECT

Gewerkt wordt met het Rhedens dienstverleningsconcept. Iedere uitkeringsgerechtigde start het traject met een *informatiesessie*. Daarna volgt een route van leren solliciteren, werkervaring opdoen en leer/werkstages. Re-integratie gaat hand in hand met schuldienstverlening en stabiliteit op alle leefdomeinen. Het betekent dat met sommige uitkeringsgerechtigden een totaalplan wordt opgesteld. Iedereen heeft in principe een traject. Ook mensen die ontheven worden van re-integratieverplichtingen. De groep die ver van de arbeidsmarkt afstaat, moet dit jaar goed in beeld komen bij de gemeente. De consulenten staan in verbinding met het regionale werkgeverspunt om vacatures in beeld te houden.

CONTINUE COMMUNICATIE

'Startende' uitkeringsgerechtigden gaan regelmatig op gesprek bij de consulent werk om de voortgang te bespreken ("periodieke contactmomenten"). De intentie is: "oprechte, structurele aandacht". Dat is niet altijd het geval bij oudgedienden. Met hen is soms nauwelijks contact. Op gezette tijden worden Nieuwsbrieven gemaakt en per post verstuurd. De informatie heeft vooral betrekking op rechten en plichten: "denk eraan dat..., vergeet niet om...". De gemeente is terughoudend met actieve voorlichting over W&I op locatie, bijvoorbeeld op scholen. De angst bestaat dat zichtbaarheid van de mogelijkheden van een uitkering een aanzuigende werking heeft.

REISBESTEMMING

Uitkeringsgerechtigden bereiken hun arbeidsparticipatiebestemming. Zij participeren en gaan waar mogelijk (weer) aan het werk. De werkgeversdienstverlening is daarbij cruciaal. En social return bij inkoop en aanbesteding en intern personeelsbeleid. De gemeente doorloopt de PDCA-cyclus (Plan|Do|Check|Act) om resultaten zichtbaar te maken en te leren.

Kwaliteit

Kwaliteitsmedewerkers van het bedrijfsbureau ondersteunen de consulenten werk en inkomen. De functie heeft zich ontwikkeld van 'juridisch toetsen' naar 'hoe verlopen de werkprocessen'. Hét naslagwerk voor de consulenten is de beleidswijzer Handboek Schulinc: Grip op WWB. Maar papier is geduldig. De kwaliteitsmanagers zijn een wandelende vraagbaak.

Cases worden met elkaar doorgesproken. Als er met een klant meer aan de hand is, dan kan de consulent het advies krijgen het *sociaal gebiedsteam* te betrekken voor een totaalpak. De meetlat voor kwaliteit is nu hoofdzakelijk de landelijke wet- en regelgeving en het gemeentelijk beleid. Bejegening is (nog) geen aspect dat standaard wordt meegenomen.

Iedere consulent heeft zijn eigen stijl. Intervisie is nog geen vast onderdeel in het werk, ondanks het besef dat "deskundigheidsbevordering en leren belangrijker zijn dan sturing via beleidsregels". De *Themagroep Werk en Inkomen* van de Adviescommissie Sociaal Domein (ASD) geeft de gemeente advies. Hierin zitten ervaringsdeskundigen die "de vertaalslag kunnen maken naar de doelgroep".

Communicatie

De kwaliteitsmedewerkers zorgen voor het voorlichtingsmateriaal: de informatiemappen en Nieuwsbrieven. De communicatieprofessionals van de gemeente zijn hier niet bij betrokken. De Themagroep Werk en Inkomen evenmin. Er is bewust gekozen voor een zakelijke toonzetting, 'géén Jip- en Janneketaal'.